

## ADA MESLEKİ VETKNİK ANADOLU LİSESİ KAMU HİZMET STANDARTLARI

SIR A NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (İŞ GÜNÜ-saat)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	5 iş günü
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 iş günü
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	Dilekçe	5 iş günü
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması(12. Sınıf öğrencilerine)	Başvuru müracaat formu	3 saat
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin E-Okul sistemine işlenmesi	Dilekçe	1 iş günü
6	Ortaöğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	Dilekçe	1 iş günü
7	Uygulama sınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1-Öğrenci ve Veli Kimlik Kartı Fotokopisi 2-Öğrenci Aşı Kartı Fotokopisi 3-8 Adet Fotoğraf 4- İkametgâh Senedi İbrazı 5-Anne Ve Babanın Çalıştığı Kurumdan Alacağı Çalışan Belgesi 6-Verilen Öğrenci Veli Bilgi Evrakların Doldurulup Teslim Edilmesi	1 saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Kuşadası İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	Nurgül SIRT	İsim	İbrahim ATAMAN
Unvan	Okul Müdürü	Unvan	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Cumhuriyet Mahallesi İnönü Bulvarı No: 69	Adres	Kadınlar Denizi Hüsyin Can Bulv. No:7
Telefon	0 (256) 614 10 49	Telefon	0 (256) 614 10 98
Faks	0 (256) 614 85 89	Faks	0 (256) 614 70 24
E-Posta	310305@meb.k12.tr	E-Posta	kusadasi09@meb.gov.tr